

# Schoolgids

## Openbare Daltonschool Daalhuizen

---

SCHOOLJAAR 2022-2023



ODS Daalhuizen  
ENKWEG 10A | VELD

## Welkom op Openbare Daltonschool Daalhuizen!

Een school kiezen voor je kind is een belangrijke zaak. Ieder kind volgt immers acht jaar basisonderwijs. Scholen verschillen steeds meer, in manier van werken, in sfeer en in wat leerlingen leren. Met deze schoolgids laten we zien wat u van onze school mag verwachten en wat wij voor uw kind kunnen betekenen. Deze gids bevat informatie voor ouders die al leerlingen op onze school hebben, maar ook voor ouders die voor hun kind een schoolkeuze willen maken. In de gids vindt u beknopte actuele informatie over de inhoud en organisatie van ons onderwijs, regelingen en afspraken. Voor meer informatie bent u van harte welkom op de hoofdlocatie.

Met vriendelijke groet,

Anne Heutink            adjunct - directeur  
Majorie Metzke        directeur

Contactgegevens school:

Hoofdlocatie:

Enkweg 10a  
6881 LZ Velp  
026-3619346

Dependance:

Egmondstraat 7B  
6881 MK Velp  
026-3823860

Email:            [daalhuizen@scholengroepvelwezoom.nl](mailto:daalhuizen@scholengroepvelwezoom.nl)

Website:        [www.daalhuizenvelp.nl](http://www.daalhuizenvelp.nl)



## Inhoudsopgave

Welkom op Openbare Daltonschool Daalhuizen! .....	1
Aanmelden .....	3
Waar staan wij voor? .....	5
Ik-Jij-Wij, onze openbare identiteit .....	5
Onze leerlingbelofte .....	6
De groepsgrootte, de schoolgrootte en het personeel.....	6
Daltononderwijs .....	7
Gezonde School .....	9
Het onderwijs en de leerlingenzorg .....	11
De leerlingenzorg .....	11
Registreren en signaleren.....	12
Interne begeleiding .....	12
Professionele leergemeenschap .....	13
Hulpvraag versus onderwijsaanbod .....	13
Uitstroom gegevens .....	15
Centrale Eindtoets resultaten .....	16
De verwijsindex .....	16
De vakken en methoden .....	17
Themaweken en excursies .....	17
Schoolse Zaken .....	20
Vakantie onder schooltijd .....	21
Anti-Pestprotocol .....	22
Foto's en filmopnames.....	22
Mobiele telefoons en andere elektronica .....	23
Buiten- en Tussenschoolse Opvang (BSO en TSO) .....	25
De schoolorganisatie .....	26
Klassen, leerkrachten .....	26
.....	26
Vervanging bij ziekte van leerkrachten .....	26
Hoofd Luisbeleid .....	27
Lijst met namen en adressen .....	28
Directeur:.....	28
E-mail:.....	28
Inspectie Basisonderwijs .....	29

## Aanmelden

U bent van harte welkom voor een oriënterend gesprek en we geven graag een rondleiding door onze school. Tijdens de rondleiding krijgt u een algemeen beeld van onze school. U kunt een kijkje nemen in verschillende klassen, waardoor u kunt zien hoe onze leerlingen spelen, leren en werken.

U kunt uw kind aanmelden bij onze school door een aanmeldingsformulier te halen bij de directie van de school of door deze van onze site te downloaden: [www.daalhuizenvelp.nl](http://www.daalhuizenvelp.nl)

Vanaf 4 jaar mag uw kind volledig naar school. Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het op school komen wennen. Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Mocht u overgaan tot aanmelding, download dan het aanmeldingsformulier, vul het in en stuur het op naar onze school. U ontvangt een bevestiging van uw aanmelding.

Onze openbare IkJijWij identiteit zorgt ervoor dat in principe iedere leerling welkom is bij ons op school, mits wij de zorg aankunnen en de desbetreffende groep/leerjaar niet vol zit. Wij richten ons als school op een groep van maximaal 30 leerlingen. De school kan hiervan afwijken als de zorg-/onderwijsbehoeftes dat toestaan/noodzakelijk maken.

Wij nemen leerlingen aan op volgorde van aanmelding, waarbij wij broertjes en zusjes voorrang geven.

### Procedure

Jaarlijks wordt uiterlijk in mei vastgesteld welke aangemelde kinderen voor het aankomend schooljaar kunnen worden ingeschreven. Indien mogelijk worden ouders eerder geïnformeerd over de mogelijke inschrijving van hun zoon / dochter.

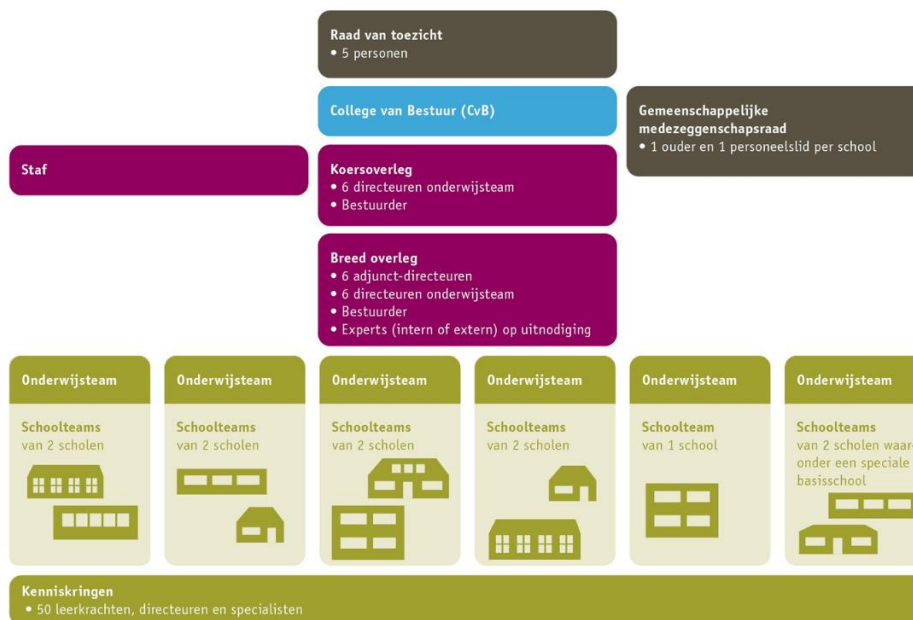
De school bepaalt of een nieuwe kleuter op de hoofdlocatie of dependance gehuisvest wordt.



# Scholengroep Veluwezoom

Deze school maakt deel uit van Scholengroep Veluwezoom. Hier zijn de elf openbare basisscholen uit de gemeenten Rheden en Rozendaal bij aangesloten, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs.

Lees meer:  
[www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)



**Onderwijsteam**  
 Een onderwijsteam bestaat uit de directeur onderwijsteam, leerkrachten, een interne begeleider, soms een adjunct-directeur en enkele specialisten.

**Kenniskringen**  
 Op stichtingsniveau, rond specifieke onderwerpen die een school of onderwijsteam overstijgen. De leden richten zich op kennis- en beleidsontwikkeling.

**Samenwerking**  
 De Scholengroep werkt samen met PassendWijs en schoolbesturen in de regio.

**Zorgteam**  
 Rondom elke school is een zorgteam georganiseerd. Het bestaat in ieder geval uit een schoolcontactpersoon en een interne begeleider.

**Inspraak**  
 Elke school heeft een oudervereniging en een medezeggenschapsraad.

## Onze scholen

**Rozendaal:** Dorpsschool Rozendaal

**Velp:** Daltonschool Daalhuizen, De Kameleon

**Rheden:** Rheder Enk

**De Steeg:** De Lappendeken

**Dieren:** Leerrijk, Koningin Emmaschool

**'t Sterrenbos (sbo), De Wensvogel, De Expeditie**

**Spankeren:** Daltonschool Prinses Margriet



ik, jij, wij, nieuwsgierig naar de toekomst!

## Waar staan wij voor?

### De school

Openbare Daltonschool Daalhuizen is een school voor leerlingen van 4-12 jaar waar elk kind, ongeacht zijn of haar achtergrond of levensbeschouwing, een fijne plek krijgt. Daalhuizen is een daltonschool. Er wordt gewerkt vanuit de kernwaarden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit. Dit is te zien aan de wijze waarop het onderwijs wordt gegeven en aan de wijze waarop we met elkaar omgaan.

De school is gelegen in Velp, aan de Enkweg 10A in de wijk Velp-Noord. Twee kleutergroepen zijn gehuisvest aan een tweede locatie, Egmondstraat 7B. Deze locatie is gelegen op een paar minuten loopafstand van het gebouw aan de Enkweg. Op dinsdag of donderdag gaan twee groepen 7-8 naar Het Rhedens Rozendaal, Kleiberglaan 1.

De leerlingen zijn afkomstig uit een ruim voedingsgebied rond de school. De populatie is gemêleerd met een tendens naar leerlingen van midden tot hoogopgeleide ouders en is daarmee een afspiegeling van de omgeving van de school.

### Ik-Jij-Wij, onze openbare identiteit

Een van de zes kernwaarden van het openbaar onderwijs is 'van en voor de samenleving'. Deze kernwaarden hebben wij vertaald in "Ik-Jij-Wij". We omarmen uiteraard alle zes de kernwaarden van het openbaar onderwijs, maar het aspect "van en voor de samenleving" geven we binnen de Scholengroep Veluwezoom bijzondere aandacht. Ik-Jij-Wij geeft richting aan ons dagelijks handelen:

**IK** ben nieuwsgierig naar de ander  
**JIJ** bent anders, gelukkig maar!  
**WIJ** komen samen verder



**Ik:**

Ben nieuwsgierig naar wie ik ben, wat ik wil en wat ik kan. Ontdek hoe ik leer en wat ik wil ontdekken. Door nieuwsgierig te zijn naar een ander weet ik of ik voor hem of haar iets kan betekenen.

**Jij:**

Bent uitdagend, aanvullend en inspirerend. Dichtbij of ver weg, in de klas maar ook daarbuiten in de school, buurt of ergens anders op de wereld. Jij bent anders dan ik en dat is mooi.

**Wij:**

Leren van en met elkaar. Samen ontdekken en samen werken maakt onze wereld rijker. Samen maken wij de toekomst en komen we verder.



Ik-Jij-Wij gaat over samenwerken, met respect en nieuwsgierigheid naar de ander. Samenwerken met leerlingen, ouders, de wijk, de wereld. Samenwerken omdat we allemaal verschillend zijn en juist dát ons kan verrijken. Het gaat over burgerschap, meedoen aan de samenleving en verantwoordelijkheid dragen, over het besef dat ik/jij/wij samen vorm geven aan ons samenleven. Dit sluit vanzelfsprekend naadloos aan op onze Daltonvisie. Ik-Jij-Wij op onze school geven we vorm door middel van allerlei projecten en activiteiten. Hierbij valt te denken aan acties ten behoeve van duurzaamheid, verkeersveiligheid en onze cultuureducatie.

### Onze leerlingbelofte

Zelf denken, samen doen! Op ODS Daalhuizen krijgt je de vrijheid en de ruimte die je nodig hebt om je te ontwikkelen tot een zelfbewust, verantwoordelijk en zelfstandig individu. Je leert jezelf en jouw unieke talenten goed kennen en je zelfvertrouwen groeit. Zelfstandig werken kun je goed, maar je weet ook dat je samen meer kunt dan alleen.

Onze school is voor jou een oefenplaats om te werken aan vaardigheden die je later nodig hebt in de samenleving.

### De groepsgrootte, de schoolgrootte en het personeel

De school telt ruim 400 leerlingen. Voor groep 1-8 geldt een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen. In de maanden voor de zomervakantie kunnen in de groepen 1-2 tijdelijk meer dan 30 leerlingen terecht. Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat er geen zij-instroom mogelijk is indien er 30 leerlingen in een groep zijn ingedeeld. In de praktijk kan het mogelijk zijn dat door interne verschuivingen het maximale leerlingenaantal voor deze groepen iets hoger of lager uitvalt.

Er zijn 25 groepsleerkrachten, twee intern begeleiders, een vakleerkracht gym, een administratief medewerker, een huismeester, een adjunct-directeur en een directeur. Een aantal groepsleerkrachten heeft zich gespecialiseerd: meer- en hoogbegaafdheid, leerlingenzorg, taal/lezen, Dalton en ICT. In de groepen 5-6 wordt er facultatief godsdienstonderwijs en humanistisch vormingsonderwijs geboden.

Voor stagiaires en studenten van verschillende opleidingsinstituten, zoals de opleiding voor onderwijsassistent zijn er jaarlijks stageplaatsen en werkplekken beschikbaar. Op school helpt een aantal vrijwilligers, vaak ouders, mee. Zij ondersteunen de groepsleerkrachten bij activiteiten binnen en buiten school, zoals handvaardigheidslessen, lezen, vervoer naar activiteiten buiten school, feesten etc. Incidenteel komt het voor dat (expressie-) lessen gegeven worden door ingehuurde experts.

### Uitgangspunten en schoolklimaat

In de groepen 1-2 en 5 t/m 8 zitten twee groepen in een klas (heterogeen) De groepen 3 en 4 zijn enkele groepen (homogeen). Deze verdeling is gemaakt op onderwijsinhoudelijke gronden. In groep 3 en 4 worden veel vaardigheden aangeleerd zoals leren lezen en rekenen, maar ook leren plannen, samenwerken en reflecteren op je werk. Voor het aanleren van die vaardigheden is instructie en begeleiding van de leerkracht nodig. Door enkele groepen te formeren is er ruimte om instructie op maat te geven, voor de leerlingen die extra uitleg of oefening nodig hebben maar ook voor leerlingen die verdieping nodig hebben

Leerlingen gaan met plezier naar school als de sfeer op school zodanig is dat iedereen zich veilig voelt. Het team streeft naar openheid in de contacten en relatie met leerlingen en ouders. Een goede samenwerking met ouders is een van de voorwaarden om een veilige school te realiseren. De school heeft, naast het geven van goed onderwijs, ook een pedagogische opdracht. Dat wil zeggen dat leerkrachten ook een bijdrage leveren aan de opvoeding van de leerlingen. De praktijk leert dat het klimaat en de sfeer thuis belangrijk zijn voor de prestaties op school.

### Kenmerken van onze school

Naast de verstandelijke ontwikkeling op het gebied van rekenen en taal, wereldoriëntatie e.d. vinden wij betrokkenheid, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling ook van groot belang. Onze keuze voor Daltononderwijs heeft hiermee te maken. Kenmerken van onze school zijn o.a.

- respect voor ieders levensovertuiging en eigenheid;
- duidelijke afspraken over de organisatie en rust binnen de school;
- een goede afstemming op de ontwikkelingsmogelijkheden van individuele leerlingen;
- het bevorderen van sociaal gedrag en verantwoordelijkheidsgevoel;
- regelmatig contact met de ouders/verzorgers over hun kind;
- ruimte voor initiatieven;
- een open sfeer;
- zorgdragen voor een goede aansluiting met het voortgezet onderwijs.

### Pedagogische visie

Om te kunnen leren is het belangrijk dat leerlingen graag naar school gaan en dat zij zich veilig en gewaardeerd voelen. Wij werken aan een rustig schoolklimaat waarin veiligheid, geborgenheid en vertrouwen als basis dienen voor een goede ontwikkeling.

Wij streven ernaar dat leerlingen hun gevoelens en gedachten op een correcte wijze kenbaar kunnen maken, zowel mondeling als schriftelijk. Goede communicatieve vaardigheden zijn belangrijk voor de toekomst.

### Daltononderwijs

Daalhuizen heeft het Daltoncertificaat in 2013 ontvangen en mag zich sindsdien Daltonschoon noemen. Elke vijf jaar wordt de school bezocht door de Nederlandse Daltonvereniging om de kwaliteit te controleren en te waarborgen. In het voorjaar van 2018 heeft het Daltonvisitatieteam een uitvoerige audit gedaan op onze school. Dit leverde een mooi rapport op en een licentie voor de komende vijf jaar

Het daltononderwijs is gestoeld op vijf kernwaarden:

- Vrijheid en verantwoordelijkheid
- Effectiviteit
- Samenwerking
- Zelfstandigheid
- Reflectie

Deze vijf kernwaarden zijn terug te vinden in de inrichting van ons onderwijs en de school, en



in onze manier van werken. Vrijheid en verantwoordelijkheid is bijvoorbeeld zichtbaar in het gebruik van onze taakbrief. Binnen de ruimte die de leerkracht verantwoord acht, kunnen leerlingen eigen doelen stellen waaraan ze kunnen werken, de bijbehorende taken plannen op hun taakbrief en hieraan werken op een tijdstip die zijzelf plannen.

Ook effectiviteit is zichtbaar in de taakbrief. Leerlingen hoeven niet te wachten op een instructie van de leerkracht maar werken zelfstandig aan hun taken. In ons leerkracht handelen maken we onderscheid tussen leerlingen die meer instructie nodig hebben en vaker moeten oefenen om een vaardigheid onder de knie te krijgen en leerlingen die na een korte instructie aan de slag kunnen en verdieping aan kunnen. Ook dat is effectief; leerlingen krijgen onderwijs op maat.

Leerlingen leren niet alleen van de leerkracht maar ook van elkaar. Soms zijn zij degene die een ander iets leert (tutor), soms zijn zij de degene die leert (tutee). In de taakbrief kunnen kinderen kiezen voor taken die zij alleen uitvoeren of waarbij zij samenwerken. In de school hebben we verschillende plekken ingericht waar kinderen kunnen samenwerken. Daarnaast maken we regelmatig gebruik van coöperatieve samenwerkingsvormen tijdens de les. Met coöperatieve werkvormen streven we niet alleen cognitieve doelen na, zoals taalontwikkeling of hogere orde denken doordat je een ander iets uitlegt, maar ook sociale vaardigheden doordat je moet afstemmen met elkaar en een compromis moet sluiten.

We proberen de zelfstandigheid van leerlingen te bevorderen door ze verantwoordelijkheid te leren dragen over een eigen leerproces. Leerlingen leren hun eigen werk te plannen, leren deze doelmatig uit te voeren en na te denken hoe ze een probleem op kunnen lossen wanneer ze ergens tegenaan lopen. Heb ik bijvoorbeeld de hulp van een leerkracht nodig, of kan ik een ander vragen me te helpen?

We vinden het belangrijk dat leerlingen leren reflecteren op hun leren. Leren nadenken over je eigen gedrag en eigen werk door van tevoren een inschatting te maken over de inspanning en de tijdsinvestering die een taak vraagt, en hier achteraf een beoordeling over geven. Reflecteren doen we individueel maar ook als groep. Mondeling tijdens de les of schriftelijk, achteraf, op papier. Reflectie, en op grond daarvan doelen bijstellen of nieuwe formuleren, is ook een belangrijk onderdeel van ons portfolio. In het portfolio beoordeelt zowel de leerkracht als de leerling halfjaarlijks de leeropbrengsten. In een portfoliogesprek met ouders, leerling en leerkracht wordt dit document als uitgangspunt genomen en bepaalt de leerling grotendeels de inbreng van het gesprek. Hierdoor voelt een leerling zich eigenaar van zijn eigen leren en neemt verantwoordelijkheid voor zijn eigen leerproces.

Reflecteren is niet alleen belangrijk om te leren leren. Het is ook een hulpmiddel om na te denken wie een leerling is als persoon, als kind in ontwikkeling. Waar wordt een leerling blij van, waar is hij/zij goed in, waar krijgt hij/zij energie van? Dit doen we door leerkrachten individueel met leerlingen talentgesprekken te laten voeren. De talentgesprekken zijn gebaseerd op inzichten vanuit de positieve psychologie.

## Gezonde School

Voldoende beweging, gezond eten en drinken en een veilige omgeving zorgen ervoor dat leerlingen met plezier naar school gaan en vol zelfvertrouwen in de klas zitten. Op ODS Daalhuizen streven wij naar een gezond leefklimaat voor al onze kinderen. Leerlingen met een gezonde leefstijl presteren over het algemeen beter op school. Wij adviseren gezond eten en drinken op onze school. U kunt hierbij denken aan fruit, groente, volkoren boterhammen en een beker gevuld met water etc.

## Pauzes

De kinderen lunchen in de klas gezamenlijk met elkaar. We nemen voldoende tijd om rustig te kunnen eten. We vragen ouders om geen (ongezonde) koek, snoep of chips in de broodtrommel te doen. De kinderen van groep 3 t/m 8 eten aan tafel, kleuters kunnen ook in de kring eten. We stimuleren hen de lunch op te eten. Brood wat niet wordt opgegeten gooien we niet weg, maar gaat weer mee naar huis. Als kinderen niet genoeg tijd hebben voor het eten/drinken, kunnen ze dit op een later moment alsnog tot zich nemen.

## Woensdag = waterdag

Woensdag is bij ons op school waterdag. Wij stimuleren het drinken van water in plaats van suikerhoudende drankjes. Tijdens de ochtendpauze drinken de kinderen water. Het drinken van water is de hele dag toegestaan. Het bevorderen van het drinken van water vinden we een belangrijk instrument in de strijd tegen overgewicht en vóór een gezonde leefstijl. Mede daarom hebben we vorig schooljaar een watertappunt op het schoolplein geïnstalleerd.

## Traktatiebeleid

We willen graag meewerken aan het behoud van een goed gebit en de gezondheid van uw kind. Daarom geven wij er de voorkeur aan dat op school niet gesnoept wordt. Bij sommige festiviteiten ontkomen we echter niet aan pepernoten of kerstkransjes, maar wij proberen ons hierbij te beperken.

Een verjaardag is voor kinderen vaak compleet als er getrakteerd mag worden op school. Uiteraard mag dat ook op ODS Daalhuizen. We doen een beroep op ouders/verzorgers als het gaat om 'verantwoord'/'gezond' trakteren. Kijk voor suggesties op: [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) of [www.voedingscentrum.nl](http://www.voedingscentrum.nl)

## Allergieën – pindavrije school

Daalhuizen stelt zichzelf tot doel om leerlingen een plezierige en veilige plek bieden. We doen daarom een beroep op u als ouders en vragen u vriendelijk, doch dringend om uw kind(eren) geen boterhammen met pindakaas of andere pindaproducten mee te geven naar school. Daarnaast houden wij rekening met verschillende andere allergieën. Natuurlijk is ruimte om individuele afspraken te maken, wanneer het noodzakelijk is om af te wijken van het voedingsbeleid, bijvoorbeeld bij een dieet of een geloofsovertuiging. Ouders zijn er verantwoordelijk voor dat de school geïnformeerd wordt over voedselallergie, - intolerantie en dieet van hun kind. Samen met ouders bepalen we welke maatregelen noodzakelijk en/of wenselijk zijn.

## Bewegen

Alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 krijgen 2 lessen bewegingsonderwijs per week waarin we de kinderen de mogelijkheid willen bieden om te groeien naar een positieve zelfbewuste beweging, die ook in groepsverband om kan gaan met zichzelf en de ander. We werken we aan sociaal emotionele doelen zoals samenwerken, winst en verlies, omgang met anderen, zelfstandig werken en creativiteit. Dit doen we bijvoorbeeld door kinderen met elkaar de regels te laten bepalen, of zelf een spel te ontwerpen.

Daarnaast proberen we de koppeling te maken naar buiten. Want wat van het geleerde kan je meenemen naar een andere situatie? Denk hierbij aan het schoolplein of het speelpleintje in de buurt. Net zoals bij de andere vakken worden de leerlingen tijdens gym op hun motorische en sociale vaardigheden gevolgd. Dit wordt gedaan door het leerlingvolgsysteem VolgMij. Hierdoor krijgen zowel de vakleerkrachten als onze leerlingen zelf een goed beeld van de verschillende bewegingsleerlijnen en zijn/haar ontwikkeling hierin.

## Het onderwijs en de leerlingenzorg

### De organisatie van ons onderwijs

De leerlingen zitten veelal in combinatiegroepen van twee leerjaren. Binnen één klaslokaal zitten dus leerlingen van verschillende leeftijden en ontwikkeling. We streven ernaar om ieder kind meerdere keren in zijn/haar schoolloopbaan de jongste of oudste binnen een sociale groep te laten zijn.

In alle groepen wordt gewerkt met een weekcyclus en wordt, waar mogelijk, gedifferentieerd. Er wordt klassikaal gewerkt, maar ook in groepen, groepjes en individueel.

We werken met up-to-date methodes en materialen die aan de eisen van de kerndoelen en de gestelde referentieniveaus voldoen. Organisatievormen die veel worden gebruikt:

- de kring (voor gesprekken, verhalen en instructie)
- klassikaal (instructie, zang, vertellen)
- groep (instructie, hulp), in groepjes (coöperatieve werkvormen)
- individueel (zelfstandig verwerken van de leerstof, hulp)

### Communicatie

Er zijn verschillende momenten, waarop u contact heeft met de leerkrachten:

- Tijdens de introductiemiddag waar het schooljaar mee van start gaat.
- Tijdens het welkomstgesprek en de verschillende portfolio gesprekken.
- Tijdens inloopochtenden.

Vanzelfsprekend is het mogelijk om tussentijds met leerkrachten te spreken.

Indien een gesprek gewenst is, kunt u hiervoor een afspraak maken. Dan kan de leerkracht u in alle rust te woord staan. Afspraken met de leerkrachten kunt u na schooltijd of via SchouderCom maken.

We vinden het belangrijk om de leerlingen aan het begin van de dag welkom te heten, het gevoel te geven dat ze gezien worden en te weten hoe hun pet staat. Gesprekken tussen ouders en leerkrachten vinden daarom niet plaats in de ochtend. Ouders zetten hun kind af bij de school en de kinderen lopen zelfstandig naar binnen. Indien uw kind in het lokaal graag iets aan u wil laten zien, kan dat zeker. Aan het eind van de schooldag is hier alle ruimte voor.



### De leerlingenzorg

Leerlingen op onze school kunnen zich zonder onderbreken ontwikkelen, dat wil zeggen: ieder kind heeft recht op zijn/haar eigen ontwikkeling in samenhang met anderen. Ook voor leerlingen die extra zorg nodig hebben staat de school open.

## Registreren en signaleren

In iedere groep wordt de ontwikkeling van de leerlingen bijgehouden en vastgelegd in een dossier. Hierbij wordt gebruik gemaakt van observaties en toetsen. Het geheel van observeren, toetsen en registreren wordt een leerlingvolgsysteem genoemd. Dit zogeheten leerlingvolgsysteem bestaat uit landelijk genormeerde toetsen en methode-gebonden toetsen.

Via observatie- en signaleringslijsten volgen we de leerlingen ook in hun sociale en emotionele ontwikkeling.

In groep 8 wordt de Centrale Eindtoets afgenomen. Deze toets geeft een beeld van de kennis en vaardigheden van de leerling in relatie tot de door de wet voorgeschreven kerndoelen. Uit de individuele scores van de leerlingen wordt een schoolscore bepaald.

## Onderwijs in de groepen: Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Deze behoeften worden geformuleerd door aan te geven wat een leerling per vakgebied nodig heeft op pedagogisch en/of didactisch gebied om een bepaald doel te kunnen bereiken. Men richt zich niet zozeer op de beperkingen (belemmerende factoren), maar op de mogelijkheden (stimulerende factoren) van een kind. Dit wordt vastgelegd in een groepsoverzicht.

Het onderwijsaanbod wordt zoveel mogelijk afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Voor leerlingen die meer begeleiding nodig hebben, bieden we extra hulp en inoefening aan in of buiten de klas. Voor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, bieden we in de klas een plusprogramma dat onder andere bestaat uit verdiepende en verbredende opdrachten, waarbij een hoge mate van analytisch denkvermogen en samenwerking wordt gevraagd. We streven ernaar leerlingen zoveel mogelijk in hun eigen jaargroep onderwijs te bieden.

## Interne begeleiding

De zorg voor de leerlingen ligt in eerste instantie bij de leerkrachten. Dit betekent dat leerkrachten de directe, extra ondersteuning aan de leerlingen geven, inclusief de activiteiten die daarbij horen. Zij kennen de leerlingen goed en hebben hun onderwijsbehoeften goed in beeld.

Wanneer de leerkracht hulp of advies nodig heeft met betrekking tot de begeleiding van een leerling in de klas, wordt er met de intern begeleider overlegd. Samen kijken zij naar mogelijkheden en eventuele aanpassingen binnen de klas. Als blijkt dat er ondanks intensieve hulp in de klas onvoldoende ontwikkeling wordt gezien, wordt de expertise van externe deskundigen gevraagd. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

Naast het coördineren van de leerlingenzorg, heeft de intern begeleider de regie in de uitvoering van het beleid voor kwaliteitsverbetering. Ze doet dat door gericht in te zetten op professionalisering van leraren. De taken van de intern begeleider bewegen zich in de richting van het begeleiden/coachen en professionaliseren van leraren, het coördineren van het teamleren, het innoveren en het bewaken van de kwaliteit.

### Professionele leergemeenschap

De leerkrachten worden bij ons op school steeds meer eigenaar van de kwaliteitszorg, waardoor ze samen de onderwijskundige ontwikkeling van de school regisseren. Het optimaal leren van de leerlingen staat daarbij centraal en specifieke kwaliteiten van leraren worden ingezet waar ze het best tot hun recht komen. De school wordt daarmee een professionele leergemeenschap waar leerlingen zich ontwikkelen en de leerkrachten zich met elkaar professionaliseren. We zien een ontwikkeling waarin meerdere teamleden van een school verantwoordelijk zijn voor de coördinatie op bepaalde gebieden. Te denken valt aan: Taal, rekenen, sociaal-emotioneel, meer- en hoogbegaafdheid en Dalton. Deze ontwikkeling hangt samen met de verschuiving van curatief werken gericht op de leerling naar preventief werken, gericht op de ondersteuningsstructuur.

### Hulpvraag versus onderwijsaanbod

Alle scholen en schoolbesturen hebben de plicht om elk kind een plek in het (speciaal) basisonderwijs te bieden. Soms is de school van uw keuze, niet de beste onderwijsplek voor uw kind. Bijvoorbeeld omdat die niet de juiste onderwijsondersteuning kan bieden. We gaan dan samen en in overleg met u, de ouders, op zoek naar een school in de regio waar uw kind wél het onderwijs krijgt waar het recht op heeft.

### Passend onderwijs en zorgplicht

Goed onderwijs voor alle leerlingen én zorgplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten.

#### *Binnen de school of op een andere school?*

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Van ouders wordt verwacht dat ze de informatie met school delen, dit heet informatieplicht. De school moet vervolgens actief onderzoek doen om te bekijken of ze een zo passend mogelijk aanbod kan bieden. De school onderzoekt of ze de leerling passend onderwijs kan bieden binnen de basisondersteuning of met de extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

#### Passende onderwijsplek

De school maakt vervolgens de afweging of en hoe ze de ondersteuning kan bieden. Als de school van aanmelding geen passende onderwijsplek kan bieden, dan onderzoekt de school samen met ouders de mogelijkheden van een passende plek op een andere reguliere school, op een school voor speciaal basisonderwijs of op het speciaal onderwijs. Het is belangrijk dat er een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheid van school.

#### Termijn

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om een passende plek aan te bieden op de eigen school of op een andere school. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De tijd die nodig is om aanvullende informatie te verzamelen telt niet mee in deze termijn.



Meer informatie over de mogelijkheden voor o.a. inzet van extra ondersteuning of de route naar een passende onderwijsplek vindt u op de website van het Samenwerkingsverband PassendWijs <http://www.swv-passendwijs.nl>.

### Overgaan naar een volgend leerjaar of doubleren

Leerlingen volgen gewoonlijk de basisschool in 8 jaar. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken. De sociale ontwikkeling, de emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de motivatie, het doorzettingsvermogen en de intellectuele ontwikkeling kunnen hiertoe aanleiding geven. Natuurlijk worden ouders in dit afwegingsproces betrokken. Van leerlingen die na de zomervakantie bij ons op school komen wordt het advies van de vorige school onverkort overgenomen.

Bij kleuters wordt ook gekeken naar het moment waarop de 4-jarige kleuter op school is gekomen, de totale ontwikkeling en het verloop hiervan. Dit betekent dat de kleuterperiode voor de ene kleuter korter kan zijn dan voor de andere kleuter.

### Naar het voortgezet onderwijs

De overgang van de basisschool naar een vorm van voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. De leerkracht van groep 8 begeleidt deze stap zorgvuldig. Naast de algemene schoolontwikkeling van het kind nemen we vanaf groep 3 Cito toetsen af om de vorderingen van uw kind in beeld te brengen. Deze toets is vooral bedoeld voor intern gebruik.

Leerlingen van groep 8 ontvangen begin van het schooljaar de **kiesjenieuweschool-brochure**. Hierin staan alle scholen in de regio benoemd.

Op [www.kiesjenieuweschool.nl](http://www.kiesjenieuweschool.nl) kunnen leerlingen en hun ouders met behulp van de Schoolkeuzehulp in een oogopslag zien op welke scholen in Arnhem, de Liemers, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum & Rheden waar zij terecht kunnen op basis van hun schooladvies. Na doorklikken op een school vindt u meer informatie in de vorm van bijvoorbeeld leuke video's. Op de Kennismakingskalender op de website ziet u precies welke activiteiten de scholen organiseren, en wanneer.

Vanwege het coronavirus, hebben veel middelbare scholen het aantal kennismakingsmomenten uitgebreid en/of naar voren gehaald. Concreet betekent dit dat de eerste kennismakingsactiviteiten op de scholen al plaatsvinden in oktober/november.

In november vinden de voorlopige schooladviesgesprekken van groep 8 plaats. In het voorlopig adviesgesprek spreken leerkracht, ouders en het betreffende kind over de mogelijkheden en de wensen voor het voortgezet onderwijs. De leerkracht geeft in dit gesprek een voorlopig schooladvies. Met dit schooladvies kunt u zich samen met uw kind oriënteren op passende scholen voor voortgezet onderwijs.

In februari ontvangen de leerlingen het definitieve schooladvies. Dit advies is gebaseerd op de schoolresultaten en op de ontwikkeling van de leerling. De leerkracht van groep 8 formuleert het advies in samenspraak met de voorgaande leerkrachten, de intern begeleiders en de directie.

Uiteindelijk besluit u als ouders waar het kind wordt aangemeld. De desbetreffende school besluit of het kind ook inderdaad wordt geaccepteerd. De leerkrachten van groep 8 dragen de leerlingen over aan het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt via een overdrachtdossier OSO en daarnaast soms via een “warme overdracht”; een persoonlijk gesprek met de mentor van de brugklas. De school onderhoudt contact met de meeste scholen in de regio over de (ex)leerlingen.

De leerlingen moeten voor 15 maart aangemeld zijn bij de school naar keuze.

In maart krijgen de leerlingen een uitdraai van de OSO (Overstapservice Onderwijs) mee naar huis. Dit wordt door de leerkracht digitaal ingevuld en na ondertekening van de ouders, doorgestuurd naar het vervolgonderwijs.

In april is de Centrale Eindtoets. Deze eindtoets maakt geen onderdeel meer uit van de verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs. Na de afname van de Centrale Eindtoets worden de scores in OSO gezet en kunnen de middelbare scholen die scores inzien.

Het advies van de basisschool is leidend:

Is de uitslag van de Centrale Eindtoets in groep 8 lager dan het basisschooladvies? Dan blijft het schooladvies gelden.

Is de uitslag van de Centrale Eindtoets in groep 8 hoger dan het basisschooladvies? Dan kunt u de leerkracht vragen het advies bij te stellen. De basisschool is niet verplicht om gehoor te geven aan uw verzoek.

### Uitstroom gegevens

In het overzicht treft u de uitstroomgegevens aan van de afgelopen vijf jaren:

Schooljaar	Aantal lln.	VMBO BL	VMBO KL	VMBO GL	VMBO TL	VMBO-TL / HAVO	HAVO	HAVO / VWO	VWO
2015-2016	30				2		9	3	16
2016-2017	49				3	4	11	4	27
2017-2018	34				2	2	6	12	12
2018-2019	45		1	4	2	3	7	7	21
2019-2020	53			1	4	12	10	12	14
2020-2021	44		1		3	3	11	4	22
2021-2022	57		2	3	4	4	10	9	25

## Centrale Eindtoets resultaten

In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Centrale Eindtoets. In het overzicht treft u de resultaten van de afgelopen jaren.

Schooljaar	School gemiddelde	Landelijk gemiddelde
2016-2017	541,6	534,5
2017-2018	540,3	534,9
2018-2019	540,6	536,1
2020-2021	537,5	535,0
2021-2022	538,7	534,8

In schooljaar 2019-2020 is er in verband met COVID-19 geen Centrale Eindtoets afgenomen.

## De schoolarts; jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg werkt preventief, alle leerlingen worden op verschillende leeftijden gezien om mogelijke problemen in het opgroeien op het spoor te komen. Daarnaast helpt de JGZ bij het bewandelen van de juiste weg als er problemen zijn gesignaleerd.

De afdeling JGZ is een taak van de GGD van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden en onderzoekt alle leerlingen op 5/6 jarige leeftijd (vaak groep 2) en 10/11 jarige leeftijd (vaak groep 7). Daarnaast is de JGZ regelmatig op school aanwezig voor spreekuren.

## Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11 jarige leeftijd

In het kalenderjaar dat uw kind 6 en 11 jaar wordt, wordt uw kind op school opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn. Voorafgaand aan deze screening ontvangt u twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kunnen we een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan ons door te geven.

De screening omvat:

5/6 jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;

10/11 jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht.

Na het onderzoek vult de doktersassistente een formulier met bevindingen in. Dit formulier krijgt uw kind in een envelop mee naar huis. Op deze manier wordt u geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek. Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek.

## De verwijsindex

Scholengroep Veluwezoom heeft zich aangesloten bij de VIRA. Het betreft een digitaal systeem waarin leerlingen gemeld worden waarvan de school, Netwerk 12-, Bureau Jeugdzorg, Veilig Thuis of andere instanties zich zorgen maken om de thuissituatie. Wij zullen er altijd naar streven om eerst met de ouders te praten, voordat we overgaan tot een melding. Voor meer informatie kunt u terecht op school bij de Intern Begeleider of op internet: [Verwijsindex Arnhem - MULTIsignaal](#)

## De vakken en methoden

In de wet staat in welke vakken de leerlingen onderwijs moeten krijgen. Naast methoden voor rekenen, taal, lezen en schrijven gebruiken wij ook methoden voor wereldoriëntatie; natuur-, geschiedenis-, aardrijkskunde- en techniekonderwijs, creatieve en sociaal-emotionele vakken en bewegingsonderwijs. Van elk vak zijn de in de wet te bereiken kerndoelen aangegeven. Wij hebben onze lesmethoden en materialen zo gekozen dat zij het behalen van de kerndoelen mogelijk maken.

Naast het gebruik van methoden en materialen voor alle vakken kent onze school:

- Deelname aan het landelijk verkeersexamen door groep 7;
- Voorstellingen en projecten in het kader van kunstzinnige vorming en techniek;
- Excursies en uitstapjes in het kader van cultuur en natuur;
- Projecten (Duurzaam Daalhuizen, DraMuDa = drama, muziek, dans)

## Themaweken en excursies

Schoolbreed wordt jaarlijks aandacht besteed aan kunst, cultuur en techniek in een themawEEK en projecten. Iedere groep plant, in samenwerking met collega's uit parallelgroepen, een aantal excursies. Deze excursies vinden plaats in het kader van het lesprogramma, in of buiten de school en maken betekenisvol leren mogelijk. Hierbij valt te denken aan een museumbezoek, een gastspreker, een bezoek aan een bedrijf etc. Iedere groep regelt minimaal 3 excursies per schooljaar, variërend in disciplines (dans, muziek, natuur etc.)

Ons "Daalpodium" is een open podium waarvoor per keer een groep een presentatie verzorgt. Deze presentaties hebben over het algemeen een speels karakter. Ouders van de betreffende groep worden uitgenodigd het Daalpodium van hun kind bij te wonen.

## Levensbeschouwelijk onderwijs

Daalhuizen is een openbare school. Binnen onze school besteden we aandacht aan de religies en levensbeschouwingen die in onze huidige multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. Vanuit kennis ontstaat begrip voor de ander. Mede hierdoor leren onze leerlingen op positieve wijze een rol in onze samenleving te spelen.

Als er voldoende belangstelling is, bestaat er voor de groepen 5-6 de mogelijkheid om één keer per week godsdienst en/of humanistisch vormingsonderwijs te volgen. Deze lessen worden gegeven door vakleerkrachten, onder schooltijd, in ons schoolgebouw. De inhoud van de lessen valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school, maar valt onder verantwoordelijkheid van de verzorgende instantie. De leerlingen die geen gebruik maken van het vormingsonderwijs krijgen andere activiteiten aangeboden gedurende deze uren.

## Besteding onderwijstijd

Groep 1 t/m 4 gaat 3714 uur naar school. Het wettelijk minimum is 3520 uur.

Groep 5 t/m 8 gaat 4027 uur naar school. Het wettelijke minimum is 3760 uur.

## Schoolreis en schoolkamp

De groepen 1 t/m 7 gaan elk jaar op schoolreis. Groep 8 gaat in oktober 3 dagen op kamp.

Voor de kosten wordt een aparte bijdrage van de ouders gevraagd.

## Ouders en school

### Contacten school en thuis

Voor een goede begeleiding van de leerlingen is een goed contact tussen leerkrachten en ouders noodzakelijk. Aan het begin van het schooljaar vindt er in alle groepen een introductiemiddag plaats. Tijdens deze middag krijgt u van de leerkracht en van uw kind(-eren) informatie over het huidige schooljaar en de specifieke zaken die spelen in het betreffende leerjaar.

De school geeft maandelijks een digitale nieuwsbrief uit, waarin belangrijke data, mededelingen van de medezeggenschapsraad en de ouderraad staan, en zaken vanuit het team die op dat moment aan de orde zijn. Deze nieuwsbrief wordt verstuurd via SchouderCom en is tevens te downloaden via ons ouderportaal (SchouderCom). Wij verwachten dat u een eventuele wijziging van e-mailadres tijdig aan ons doorgeeft zodat u geen informatie mist.

De groepsleerkrachten zijn de aangewezen personen indien er vragen over uw kind zijn. Bij vragen of opmerkingen van algemene aard kunt u bij de directie terecht. Indien het de belangen van ouders betreft kunt u ook contact opnemen met de medezeggenschapsraad.

### Medezeggenschap en ouderhulp

Onze school kent een medezeggenschapsraad en een oudervereniging. Ook is er ouderhulp die vanuit de klas geregeld wordt, bij activiteiten als schoolreisjes en schoolfeesten, groepslezen, excursies etc. Deze ouderhulp wordt aangestuurd door de klassenouder die tijdens de informatieavond aan het begin van het jaar gekozen wordt.

#### *De Medezeggenschapsraad (MR)*

Ouderleden van de medezeggenschapsraad zijn gekozen door de ouders, zij vormen de ouderafvaardiging. De teamleden zijn door het team gekozen en vormen de teamafvaardiging. Doelstellingen zijn onder andere het bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Deze vergaderingen (ongeveer 6 keer per jaar) zijn in beginsel openbaar. Elke MR stuurt twee afgevaardigden: een ouder en een teamlid, naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de Veluwezoom-scholen: de GMR.

#### *De Oudervereniging (OV)*

Alle ouders van leerlingen die zijn toegelaten op Daalhuizen zijn lid van de Oudervereniging. Deze vereniging organiseert in samenwerking met het team een groot aantal activiteiten zoals een Sinterklaasfeest, de Kerstviering en het schoolreisje, maar ook de regelmatige luizencontroles en het beheer van de mediatheek. Door het bestuur en een aantal ouders wordt zeven keer per jaar vergaderd. Er worden commissies gevormd die samen met de eventmanagers (twee leerkrachten) de activiteiten organiseren. Deze commissies zijn onmisbaar bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten en de coördinatie van werkgroepen. De vergaderingen zijn vrij toegankelijk.

### Ouderbijdrage

De contributie van de oudervereniging wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene

Ledenvergadering en heeft een vrijwillig karakter. Uit de contributie (vrijwillige ouderbijdrage) worden extra kosten betaald voor de feesten en activiteiten voor de leerlingen, die de OV helpt organiseren.

De ouderbijdrage is dit jaar € 45,00. De bijdrage voor het schoolreisje/ het schoolkamp wordt apart vastgesteld. De kosten van het schoolreisje zijn voor de groepen 1-2: €7.50 euro. Voor de groepen 3 t/m 7: €27.50. Deze vrijwillige bijdrage wordt in september/oktober geïnd. Ieder kind doet mee met alle extra activiteiten die onze school organiseert, ook als ouders niet hebben betaald. De organisatie "Brood en Spelen" verzorgt de begeleiding en het toezicht tussen de middag. Voor deze TSO (tussen schoolse opvang) wordt een bijdrage gevraagd van € 35,- per kind per jaar. De vrijwillige bijdrage voor de TSO wordt tegelijkertijd met de vrijwillige ouderbijdrage geïnd. In bijzondere situaties kunnen ouders via de gemeente Rheden een zogeheten "GelrePas" aanvragen en via deze pas de ouderbijdrage of schoolreiskosten betalen.

### Klachtenregeling

U heeft een klacht. Dat kan een klacht zijn van uw kind over een ander kind of over een leerkracht, maar ook een klacht van uzelf over een kind of een leerkracht. Indien u klachten heeft over de gang van zaken in de klas gaat u naar de groepsleerkracht. Indien u klachten heeft over de algemene gang van zaken op school kunt u dit het beste melden bij de directie. Zij zal met u overleggen hoe de zaak kan worden opgelost. Misschien is uw klacht van dien aard dat u niet naar de leerkracht of directeur kunt of wilt gaan, of bent u het niet eens met de voorgestelde oplossing. In dat geval kunt u met uw klacht naar onze contactpersoon. In een gesprek kan de schoolcontactpersoon de weg wijzen naar een mogelijke oplossing. Mocht er bemiddeling nodig zijn, dan zal u de weg gewezen worden naar de externe vertrouwenspersoon die de klacht verder afwikkelt. Is dit voor u niet bevredigend, dan kunt u de officiële weg bewandelen die in de klachtenregeling staat beschreven. Onze klachtenregeling is die van de Vereniging Nederlandse Gemeenten. De regeling is op school aanwezig. Deze regeling is deels op schoolniveau ingericht (de contactpersonen), deels op bestuursniveau (de vertrouwenspersoon) en deels onafhankelijk (de Landelijke Geschillen Commissie).

### Contactpersoon

Praten helpt! In de meeste gevallen worden problemen tussen ouders, leerlingen, leerkrachten en directie in onderling overleg opgelost. In sommige gevallen is het moeilijk om te praten met de leerkracht/schoolleiding. Bijvoorbeeld bij problemen op het gebied van pesten, agressie of seksuele intimidatie of als ouders en leerlingen vinden dat er niet goed naar hen geluisterd wordt. Ook kan het zo zijn dat iemand zijn of haar verhaal gewoon even kwijt moet. In dat geval kunnen zowel ouders als leerlingen de hulp inroepen van een contactpersoon. De contactpersoon luistert, brengt de casus in kaart en kijkt samen vooruit naar wat eventuele vervolgstappen zouden kunnen zijn.

De contactpersoon voor ODS Daalhuizen is mevr. Inge Phaff – Adema. Zij is bereikbaar via SchouderCom en [i.phaff@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:i.phaff@scholengroepveluwezoom.nl).



## Schoolse Zaken

### De leerplicht

Leerplicht hangt heel nauw samen met leerrecht, ofwel het recht op onderwijs. Overal ter wereld wordt dit recht als een groot goed beschouwd. Veel landen hechten er zelfs zoveel waarde aan, dat ze de jeugd via een wet verplichten om naar school te gaan. Nederland is één van die landen. In ons land staan de rechten en plichten van ouder(s) / verzorger(s), leerlingen en schooldirecteuren aangegeven in de leerplichtwet. Deze wet is een rechtsmiddel waarmee gewaarborgd wordt dat alle jongeren in Nederland aan het onderwijs kunnen én moeten deelnemen. Het doel van de leerplichtwet is dat jongeren zo goed mogelijk worden toegerust met kennis en vaardigheden, die zij nodig hebben om een zelfstandige plek in de samenleving te verwerven. Een afgeronde schoolopleiding is daarvoor een vereiste.

De leerplichtambtenaren hebben een toezichthoudende taak op de naleving van de Leerplichtwet. Zij houden zich onder andere bezig met: behandeling van verzuimmeldingen, consultatie en advies, bemiddeling, doorverwijzing naar bijvoorbeeld hulpverlenende instanties en opvangprojecten, behandeling aanvragen in het kader van de leerplichtwet.

Ouders zijn verplicht hun leerlingen bij een school of onderwijsinstelling in te schrijven vanaf de eerste schooldag, volgend op de maand waarin hun kind vijf jaar is geworden. Ook zijn ouders én kind verantwoordelijk voor het naar school gaan van het kind. In de leerplichtwet staat vermeld dat een kind een school moet bezoeken. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk, te weten: gewichtige omstandigheden. Hieronder vallen situaties die buiten de wil van het gezin liggen.

Als school werken we in het kader van Leerplicht veel samen met het Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre. Hier vallen jeugdigen onder die wonen in één van de volgende gemeenten: Arnhem, Duiven, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar. Als school hebben wij een vast contactpersoon vanuit het RBL. Wij werken met het RBL samen in de volgende situaties:

- Wettelijk verzuim: hiervan is sprake wanneer een leerling 16 uur in 4 aaneengesloten weken (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuimt. Dit melden wij aan DUO. Zij geven dit door aan het RBL. Het doel is om samen te kijken hoe de leerling zo snel mogelijk weer volledig deel kan nemen aan het onderwijs. Het RBL werkt volgens de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS).
- Luxe verzuim: hier is sprake van wanneer een jeugdige zonder toestemming van de directeur eerder op vakantie gaat of een dagje uit is. In bijzondere gevallen kan een leerling vrij krijgen buiten de schoolvakanties. Vraag hier als ouder altijd schriftelijk, via het aanvraagformulier van de school, toestemming voor bij de directie van de school.

Als de directie geen toestemming geeft en de jeugdige verschijnt niet op school, dan wordt dit via DUO gemeld bij het RBL. Een gevolg kan zijn dat de leerplichtambtenaar proces verbaal opmaakt wegens het overtreden van de Leerplichtwet. Wilt u meer informatie over het RBL of heeft u zelf vragen over Leerplicht, kijk dan op [www.rblmidden-gelre.nl](http://www.rblmidden-gelre.nl).

### Vakantie onder schooltijd

In verband met de specifieke aard van het beroep van één of beide ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere vakantie worden ingediend. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Dit betreft bijvoorbeeld campingbeheerders en strandtenteigenaren.

### Verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer een leerplichtige plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst- of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid om verlof aan te vragen. Als richtlijn wordt hier maximaal 1 dag vrij voor gegeven.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar op school of via ons ouderportaal (SchouderCom). U levert de volledig ingevulde aanvraag inclusief de eventueel benodigde verklaringen in bij de directeur. De directeur neemt zelf een beslissing over een verlofaanvraag voor maximaal 10 schooldagen.

Als het een aanvraag van meer dan 10 schooldagen betreft wordt deze doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling. De leerplichtambtenaar neemt in overleg met de school een besluit. Bij een negatief besluit heeft u de mogelijkheid bezwaar in te dienen bij de directeur. Voor Leerplicht zaken kunt u contact opnemen via telefoonnummer 026-3774963. Voor meer informatie rondom de leerplicht kunt u o.a. terecht op de volgende websites: [www.voortijdigschoolverlaten.nl](http://www.voortijdigschoolverlaten.nl), [www.ingrado.nl](http://www.ingrado.nl) en [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl).

### Ziekmeldingen en artsbezoeken

Bij afwezigheid van een leerling wegens onvoorziene omstandigheden, bijvoorbeeld ziekte, dient de school voor schooltijd op de hoogte te worden gebracht via ons ouderportaal/communicatiesysteem: SchouderCom.

Als een kind bij het begin van de les zonder bericht afwezig is neemt de leerkracht 's morgens (uitzondering 's morgens vroeg gymnastiek), of 's middags (telefonisch) contact op met de ouders van het kind, ter voorkoming van spijbelen en in verband met de veiligheid van het kind. De leerkrachten houden dagelijks de aanwezigheid bij in de groeps-administratie. Bij regelmatige afwezigheid wordt contact opgenomen met de ouders.



## Anti-Pestprotocol

Wij willen niet dat leerlingen bij ons op school worden gepest of anderen pesten. Wij besteden daarom in alle groepen structureel aandacht aan dit onderwerp en confronteren leerlingen met hun gedrag en de gevolgen daarvan voor anderen. We werken met een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling: "KWINK" en door middel van o.a. deze lessen leren leerlingen hoe te handelen in ongewenste situaties en hoe te komen tot gewenst gedrag. Bijvoorbeeld door te spreken over kattenkwaad en vandalisme en de grenzen daartussen en door onderscheid te maken tussen leuk plagen, vervelend plagen en pesten. Andere onderwerpen die aan de orde kunnen komen zijn de verschillen in subjectieve beleving van mensen. Werkvormen als rollenspel, drama, muziek, etc. worden ingezet om bewustwording te bevorderen.

Onze anti pestcoördinator is mr. Jelle Arnold. Hij is bereikbaar via SchouderCom en [j.arnold@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:j.arnold@scholengroepveluwezoom.nl).

## Foto's en filmopnames

Op school worden foto's gemaakt. Bijvoorbeeld tijdens het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, de schoolreis enzovoort. Regelmatig komt het voor dat we foto's naar buiten toe willen gebruiken, als we bijvoorbeeld een stukje in de krant willen zetten, of foto's willen plaatsen in onze schoolgids of op onze website. Ook komt het voor dat er filmopnames worden gemaakt (bijv. het Jeugdjournaal of TV-Gelderland) en soms worden er opnamen gemaakt voor studiedoeleinden. Aan het begin van elk schooljaar vragen wij u om uw toestemming of bezwaar aan te geven voor onderstaande handelswijze:

Wij willen met beeldmateriaal van de leerlingen op onze school niet anders omgaan dan gebruikelijk is in Nederland. Dat wil zeggen: bij foto's die naar buiten gaan, vermelden wij geen achternamen en/of adresgegevens. Verder letten wij erop dat leerlingen voldoende kleding aan hebben op de foto, geen vreemde houding aannemen en zich niet in een ongewenste situatie bevinden.

## Kledingvoorschriften

De school volgt wat betreft kledingvoorschriften de 'Leidraad Kleding op scholen', zie ook: <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ocw#ref-minocw>. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen heeft daarom via deze leidraad helderheid willen verschaffen. De school volgt het advies van de Commissie Gelijke Behandeling. Dit betekent dat het bij ons op school verboden is om gezicht bedekkende kleding te dragen. Zonder dit verbod is het niet mogelijk om de communicatie, een essentieel onderdeel van het leerproces, goed te laten verlopen. Bovendien is de school verantwoordelijk voor de veiligheid in het gebouw. Daarvoor is het nodig dat leerlingen en volwassenen kunnen worden geïdentificeerd.

Naast dit landelijk kledingvoorschrift hebben wij als school nog de volgende aanvullingen:

- Tijdens de gymles verwachten wij dat uw kind gymschoenen draagt i.v.m. het verschijnsel 'voetwratten' en daarnaast uit veiligheidsoverwegingen;
- Om ethische en hygiënische redenen is het bij ons niet toegestaan met ontbloot bovenlijf in de klas te zitten;
- De kleding moet 'fatsoenlijk' zijn (geen naveltruitjes, petjes of te veel bloot).

## Verkeerssituatie

ODS Daalhuizen vindt het belangrijk dat ieder kind veilig aan het verkeer moet kunnen deelnemen. We streven ernaar om een veilige schoolomgeving te creëren en te houden. We bereiden de leerlingen voor met verkeerseducatie en voorlichtingen op een veilige deelname aan het verkeer. Fietsend en lopend van en naar school is onze norm. De auto is te gast.

De meeste kinderen komen lopend of fietsend naar school. Andere kinderen worden door hun ouders met de auto gehaald en gebracht. Dat laatste leidt tot knelpunten op het gebied van gezondheid, duurzaamheid en/of verkeersveiligheid. Het haal- en brenggedrag van kinderen is een breed maatschappelijk vraagstuk. Lopen en fietsen naar school levert veel voordelen op:

- Kinderen leren om zelfstandig aan het verkeer deel te nemen;
- de eigen omgeving is de beste manier om veilig verkeersgedrag te leren;
- jong geleerd is oud gedaan: als kinderen jong
- leren om te lopen en te fietsen, is het waarschijnlijker dat ze dit op latere leeftijd ook doen;
- het helpt inactiviteit en obesitas te voorkomen;
- het voorkomt veel korte autoritten.
- als kinderen eerder zelfstandig naar school kunnen, wordt hun 'ochtendspits thuis' rustiger.

Komt u toch met de auto, rijd dan niet langs de school of langs het schoolplein. We verzoeken u te parkeren bij een nabijgelegen parkeerplaats. In het kader van veiligheid en voorbeeldgedrag is het van groot belang dat ouders en leerlingen gebruik maken van de desbetreffende oversteekplaatsen en in de schoolomgeving extra letten op spelende en overstekende leerlingen.

## Fietsen

Voor de leerlingen hebben we op het schoolplein plekken gereserveerd om hun fietsen te plaatsen. Wij letten op het plaatsen van de fietsen en zorgen ervoor, dat de leerlingen niet spelen tussen de fietsen.

## Mobiele telefoons en andere elektronica

Het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen van onze school tijdens schooltijd is niet toegestaan. Soms zullen we in de groepen 7-8 wel de mobiele telefoon als middel gebruiken, bijvoorbeeld om de app Kahoot! te kunnen gebruiken. Indien een leerling zijn/haar telefoon meeneemt naar school kan deze aan de leerkracht in bewaring worden gegeven; het risico voor zoekraken of schade ligt bij de leerling/ouders. Indien er contact met thuis nodig is kan een leerling gebruik maken van de schooltelefoon.

## Social media

Vanuit ons mediaprotocol onderhouden leerkrachten en andere teamleden geen contact met leerlingen en/of ouders via sociale media zoals Facebook, Twitter, WhatsApp en SMS. De school is te bereiken middels SchouderCom, de telefoon en via de schoolwebsite.

### Bereikbaarheid ouders en/of verzorgers

In verband met de bereikbaarheid van de ouders en/of verzorgers van de leerlingen, is het noodzakelijk dat wij op school de meest recente telefoonnummers, mobiele nummers en e-mailadressen hebben. Geef daarom een eventuele wijziging tijdig door aan onze administratief medewerker Marlies Bartholomeus. (m.bartholomeus@scholengroepveluwezoom.nl).

### Verzekering

Er is op school een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

### Vervoer van leerlingen door ouders

Graag maken wij gebruik van ouders bij het vervoer van onze leerlingen. Voor de veiligheid van onze leerlingen stellen we daarbij als school de volgende eisen aan u en aan uw auto:

- Uw auto voldoet aan de gangbare veiligheidseisen;
- U heeft een inzittendenverzekering;
- U heeft kindersloten in uw auto;
- Leerlingen tot 1.35 m maken in de auto gebruik van een autostoeltje of een zitverhoger in combinatie met een gordel;
- Achter gordels moeten worden gebruikt;
- U ontvangt een routebeschrijving en een contact -telefoonnummer van de leerkracht.

We gaan er vanuit dat u deze punten controleert voor u met de leerlingen wegrijdt. Ook verwachten wij van u goed rijgedrag. Tenslotte zijn we daarin een voorbeeld voor onze leerlingen. Met deze spelregels hopen wij een goed en veilig vervoer te kunnen regelen als dat nodig is.

### Huiswerk

Huiswerk vinden wij belangrijk om:

- de betrokkenheid te stimuleren;
- het verantwoordelijkheidsgevoel te vergroten;
- een juiste leerhouding te ontwikkelen;
- extra ondersteuning te geven;
- ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

De hoeveelheid en de verwachting van het huiswerk staan altijd in relatie tot het vermogen en de leeftijd van de leerlingen. De rol van de ouders is van wezenlijk belang. Zij stimuleren hun kind en zien erop toe dat het werk op tijd weer op school is. De leraar of ouder neemt contact op als een en ander niet naar wens verloopt.

## Buiten- en Tussenschoolse Opvang (BSO en TSO)

Bij wet zijn schoolbesturen vanaf 1 augustus 2006 eindverantwoordelijk voor de Tussen Schoolse Opvang en de Buiten(of na-) Schoolse Opvang.

Tijdens het overblijven eten de leerlingen samen met hun leerkracht. Dit is een rustmoment in de drukke schooldag. De organisatie "Brood en Spelen" verzorgt de begeleiding en het toezicht op het plein tijdens de middagpauze.

De Buitenschoolse opvang, (voorschools en naschools) wordt verzorgd door Puck en Co; <https://puckenco.nl/kindcentrum-daalhuizen> of Bloos kinderopvang; <https://www.bloos.nl/nl/home>. De BSO door Puck en Co vindt plaats in ons schoolgebouw aan de Enkweg en aan de dependance.

## Schooltijden

De school werkt met een continurooster.

Groep 1 t/m 4:

Maandag	08.30 uur-14.45 uur
Dinsdag	08.30 uur-14.45 uur
Woensdag	08.30 uur-12.15 uur
Donderdag	08.30 uur-14.45 uur
Vrijdag	08.30 uur-12.00 uur

De groepen 1-2 A en 1-2 B (locatie Egmondstraat) kennen de volgende schooltijden:

Maandag	08.20 uur-14.35 uur
Dinsdag	08.20 uur-14.35 uur
Woensdag	08.20 uur-12.05 uur
Donderdag	08.20 uur-14.35 uur
Vrijdag	08.20 uur-11.50 uur

Groep 5 t/m 8:

Maandag	08.30 uur-14.45 uur
Dinsdag	08.30 uur-14.45 uur
Woensdag	08.30 uur-12.15 uur
Donderdag	08.30 uur-14.45 uur
Vrijdag	08.30 uur-14.45 uur

## Vakanties en studiedagen

Voor de data van vakanties en studiedagen voor het team, verwijzen we naar de jaarkalender via ons ouderportal, [SchouderCom](#).



## De schoolorganisatie

### Klassen, leerkrachten

Groep 1-2 a	maandag dinsdag t/m vrijdag	Jolanda Rutgers Lotte Otterspeer
Groep 1-2 b	maandag, dinsdag woensdag t/m vrijdag	Patricia Groenhof Sharon Grynbaum
Groep 1-2 c	maandag, dinsdag woensdag, donderdag, vrijdag	Inge Adema Linda Boode
Groep 1-2 d	maandag, dinsdag, vrijdag woensdag, donderdag	Maaïke Bruinsma Annette van Noort
Groep 3 a	maandag, vrijdag dinsdag, woensdag, donderdag	Mijke Zweerink Marijke v. Schaijk
Groep 3 b	maandag, dinsdag woensdag, donderdag, vrijdag	Kim Nijman Annemarieke Negenman
Groep 4 a	maandag dinsdag t/m vrijdag	Tineke Hoogkamp Jelger van Dijk
Groep 4 b	maandag t/m vrijdag	Anne Kersten
Groep 5-6 a	maandag dinsdag t/m donderdag	Marijke Watrin Jamie Lenting
Groep 5-6 b	maandag dinsdag t/m vrijdag	Mark Paar Michael Mulder
Groep 5-6 c	maandag t/m vrijdag	Saskia van Schalkwijk
Groep 5-6 d	maandag t/m donderdag vrijdag	Theo van Tongeren Bart Ittmann
Groep 7-8 a	maandag, woensdag t/m vrijdag dinsdag	Ester de Jong Bas de Boer
Groep 7-8 b	maandag dinsdag t/m vrijdag	Bas de Boer Mieke van den Berg
Groep 7-8 c	maandag t/m vrijdag	Melissa ter Braak
Groep 7-8 d	maandag t/m donderdag vrijdag	Jelle Arnold Bas de Boer

### Vervanging bij ziekte van leerkrachten

In geval van ziekte van een groepsleerkracht proberen wij op de volgende manier vervanging te organiseren (in de onderstaande volgorde):

- als de zieke leerkracht een duobaan vervult, zal de duo-partner worden gevraagd in te vallen;
- overige parttimers werkzaam aan de school worden gevraagd in te vallen;
- aan de hand van de invallijst van de Scholengroep wordt een invaller gezocht;
- de groep wordt over de andere groepen verdeeld;
- de leerlingen worden, na bericht, naar huis gezonden; indien dit niet mogelijk blijkt zorgt de school voor opvang van deze leerlingen.

Bij langdurige situaties zullen wisselende groepen thuis dienen te blijven. In sommige gevallen kunnen collega's zonder lesgevende taken bij ziekte invallen. Iedere groepsleerkracht zorgt voor een invalmap met werk voor het eerste uur, een plattegrond, namenlijst, het rooster en een lijst met regels en afspraken. Eén van de collega's maakt de invaller wegwijs in het gebouw.

## Hoofdluisbeleid

Hoofdluis is vooral een bedreiging voor de omgeving vanwege het besmettingsgevaar. Op plaatsen waar veel leerlingen bij elkaar komen, kan deze besmetting gemakkelijk van de één naar de ander worden overgebracht. De school is, ongewild, zo'n plaats. Door periodieke controles van alle leerlingen, beogen we op onze school de uitbraak van een hoofdluisepidemie te voorkomen. Dit geheel aan maatregelen is vastgelegd in een luizenprotocol. Hieronder staan de belangrijkste zaken uit het protocol:

Na elke schoolvakantie worden alle leerlingen op hoofdluis gecontroleerd. Worden er geen luizen geconstateerd dan vindt de eerstvolgende controle na de volgende vakantie plaats. Zijn er wel luizen, dan treedt een wekelijks controleschema in werking. Indien bij uw kind luis wordt geconstateerd wordt u via de leerkracht op de hoogte gebracht. De ouders wordt verzocht zo spoedig mogelijk met de behandeling te starten, zo mogelijk halen zij het kind per direct op uit school. De ouders van de betreffende groep krijgen een email dat er hoofdluis in de groep is en dat er extra controles zullen plaatsvinden. Wanneer u hoofdluis bij uw kind constateert, verzoeken wij u dringend om dit bij de leerkracht te melden.



## Lijst met namen en adressen

### Openbare Daltonschool Daalhuizen

Enkweg 10a  
6881 LZ Velp

Tel nr.

026-3619346

Email:

[daalhuizen@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:daalhuizen@scholengroepveluwezoom.nl)

Website:

[www.daalhuizenvelp.nl](http://www.daalhuizenvelp.nl)

Adjunct directeur:

Anne Heutink

Directeur:

Majorie Metzke

### Medezeggenschapsraad

Mw. Bas Kippers

ouder; voorzitter MR

Mw. Annika van Helvoort

ouder

Mw. Marie Jose Wassink

ouder

Mw. Muriel Zantinge

team

Dhr. Jelger van Dijk

team

Mw. Saskia van Schalkwijk

team

### Oudervereniging

Mw. Anne Marieke Sijtsma

voorzitter

Mw. Elza den Hertog

secretaris

Mw. Susan Franx

penningmeester

### Schoolcontactpersoon vertrouwenszaken

Schoolcontactpersoon ODS Daalhuizen:

Mw. Inge Phaff-Adema.

E-mail:

[i.phaff@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:i.phaff@scholengroepveluwezoom.nl)

Tel.nr.

026-3619346

Externe vertrouwenspersoon:

Mw. Marijke Beerlage

E-mail:

[marijke.beerlage@arbond.nl](mailto:marijke.beerlage@arbond.nl)

Tel nr.

06-20612235

### Bureau Scholengroep Veluwezoom

Bezoekadres:

Postadres:

Doesburgsedijk 7

Postbus 5

6953 AK Dieren

6950 AA Dieren

E-mail:

[info@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:info@scholengroepveluwezoom.nl)

Tel nr.

026-4979333

Website:

[www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)

Voorzitter College van Bestuur:

Mw. J.E.M. Bruggeman

## Inspectie Basisonderwijs

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) & [info@wisp.nl](mailto:info@wisp.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief).

## GGD, afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 5364

6802 EJ Arnhem

Tel nr. 0800 8446 000

## Leerplichtzaken

Contact opnemen met bureau leerplichtzaken via tel.nr 026-3774963.

## Landelijke Klachtencommissie

Stichting Onderwijsgeschillen te bereiken via: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

